

AKADEMIJA UMETNOSTI U BEOGRADU

Katedra za produkciju u umetnosti i medijima

Kolokvijum (jesenji semestar)

**ANALIZA TEHNOLOŠKOG PROCESA
NA ZADATOM PRIMERU**

Osnovi TV produkcije

profesor
mr Predrag Kajganić, red.prof.

student (xy) god.
Ime i prezime (broj indeksa)

Beograd, godina.

Izjava o validnosti rada:

Potvrđujem da nisam pokušao/pokušala, tuđi rad da predstavim kao svoj, osim na mestima gde je to izričito naznačeno, kao i da mi je poznato da ću u slučaju plagijata učiniti disciplinsku povredu za koju ću odgovorati po Pravilniku o disciplinskoj odgovornosti studenta Akademije umetnosti.

SADRŽAJ:

1. PRIPREME

- 1.1. Dinamika pripreme, produkcije i postprodukcije
- 1.2. Objekti
- 1.3. Izvođači
- 1.4. Tehnički kapaciteti
- 1.5. Ekipa

2. OPERATIVNI PLAN REALIZACIJE

- 2.1. Projektovanje operativnog plana

3. BIDŽETIRANJE

- 3.1. Predkalkulacija troškova

PRIPREME – kreativne i operativno-tehničke

- ✓ navesti skup potrebnih postupaka u fazi pripreme (od rediteljske koncepcije do formiranja punog sastava ekipe) i razraditi ih na osnovu zadatog primera
- ✓ opisati svaki postupak posebno na zadanom primeru

1. Dinamika pripreme, produkcije i postprodukcije

(projektovati dinamiku svih faza tehnološkog procesa - kalendar i opis navedenih faza tehnološkog procesa na zadanom primeru)

- utvrđivanje rediteljske koncepcije
- formiranje autorskog dela ekipe
- izrada i odobrenje predkalkulacije troškova
- formiranje užeg dela ekipe
- određivanje mesta i načina realizacije
- izrada i razrada knjige snimanja
- izrada, usvajanje i tehnička razrada idejnih skica dekora, kostima i maske
- izbor i angažovanje izvođača
- izrada operativnog plana rada ekipe
- izrada i odobrenje kalkulacije troškova
- zaključivanje ugovora
- izrada dekora, kostima i maske
- obezbeđivanje scenske i igrajuće rekvizite
- obezbeđivanje muzike i tonских efekata
- izbor i nabavka VTR materijala
- formiranje punog sastava proizvodne ekipe
- izrada potrebne el. grafičke opreme

2. Navesti **potrebne objekte po mestu i štimungu** (EXT i ENT; dan/noć)
3. Navesti **izvođače** - broj i vrstu
4. Navesti potrebne **tehničke kapacitete** (video i audio oprema, scenska tehnika ...) po fazama procesa i po tehnološkom načinu
5. Projektovati potrebnu **ekipu realizacije i potreban broj izvršilaca** - autorska ekipa, uža ekipa, kompletna ekipa
(potrebni kadrovi - navesti radne pozicije i broj izvršilaca po mestu realizacije i tehnološkom načinu)

OPERATIVNI PLAN REALIZACIJE

1. **Projektovati operativni plan realizacije** po snimajućim danima (navesti potrebne radne operacije, trajanje, satnica – dnevni plan realizacije, kada se šta radi – od hladne probe do snimanja)
 - hladna proba u opremljenom objektu
 - tehnička priprema za rad u objektu
 - postavljanje opšteg svetla
 - kadriranje
 - podešavanje svetla
 - progon
 - korekcija svetla i podešavanje kamera
 - kostimiranje, maskiranje i šminkanje izvođača
 - generalna proba
 - snimanje

BUDŽETIRANJE

- ✓ registrovati sve troškove bez iznete vrednosti
- ✓ navesti sve budžetske jedinice
- ✓ grupisati budžetske linije u njihove pripadajuće budžetske jedinice
 - honorari
 - scena
 - kostim
 - tehnika
 - transport
 - ostali troškovi

Primer

budžetska jedinica HONORARI

budžetske linije:

- *autorski honorari*
- *izvođački honorari*
- *honorari ekipe realizacije*

budžetska jedinica SCENA

budžetske linije:

- *zakup objekata*
- *adaptacija objekta*
- *izrada dekora*
- *scenska rekvizita*
- *igrajuća rekvizita*
- *...*

***obavezna naslovna strana**

***obavezno navesti sadržaj rada**

***el. dokument (word ili PDF) pre slanja označiti na sledeći način:**

Naziv premeta (skraćénica), ime i prezime; npr: OTV Petar Petrović